



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Ragusa
Istituto Comprensivo "Berlinguer"

Via Berlinguer s.n.c. – 97100 RAGUSA
Segr. Tel./Fax: 0932/768490 – 0932/734416 - Direzione 0932/220748 - C.F.: 92020790884 – Cod. Mecc. RGIC82000T
Codice Univoco D'Ufficio: **UFS1CQ**

Sito Web: www.istitutoberlinguer.edu.it E-mail: rgic82000t@istruzione.it E-mail PEC: rgic82000t@pec.istruzione.it

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento
3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –
Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido
all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next
Generation EU"*

Progetto dal "Titolo Studying Together English and More"

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29622

CUP: H24D23001390006

Ai docenti dell'Istituto
Albo Pretorio
Amministrazione Trasparente
Sito sezione PNRR

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE TUTOR PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI CO-CURRICULARI IN ORARIO POMERIDIANO NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

1

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";
- VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n. 22099 del 18/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano

espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi, da attuare nel corrente anno scolastico 2024/25.

Linea di Intervento A:

3^a Sottoazione

Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (finalizzati anche al conseguimento di una certificazione linguistica)

| PERCORSO | N° figure TUTOR | Ore di impegno per percorso | n. 2 DESTINATARI | PLESSO |
|------------------------|-----------------|-----------------------------|-------------------|----------------|
| | | | per percorso | |
| “English for everyone” | 1 | 40 | Classi I, II, III | GB. Blangiardo |
| “Playing with english” | 1 | 40 | Classi I, II, III | D. Siculo |

Per gli incarichi affidati e per le ore previste *il compenso è di 34,00 euro/ora per i tutor*, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 31/05/2025.

Art. 2 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono afferenti ai titoli di seguito riportati:

TUTOR (PON – POC)

| TABELLA VALUTAZIONE TITOLI TUTOR PON – POC - PIANO FORMAZIONE DOCENTI | | PUNTEGGIO | Punteggio Massimo Attribuibile |
|---|---|-----------|--------------------------------|
| TITOLI CULTURALI | Laurea specialistica specifica attinente al modulo formativo (max 1 titolo) | 10 | Max 10 punti |
| | Laurea triennale specifica attinente al modulo formativo (max 1 titolo) | 6 | |
| | Altre lauree | 2 | Max 2 punti |
| | Diploma | 2 | Max 2 punti |

3

FUTURA



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

| | | | |
|---------------------------------|--|---------------|------------------|
| | Master universitari con certificazione finale di durata almeno annuale (punti 2) | 2 | Max 6 punti |
| | Dottorato di ricerca certificato e svolto per conto di Università di durata non inferiore ad un anno (punti 6 – max 1 titolo) | 6 | Max 6 punti |
| | Possesso di certificazione ECDL start | 2 | Max 6 punti |
| | Possesso di certificazione ECDL full | 3 | |
| | Possesso di certificazione ECDL advanced (punti 5) | 5 | |
| | Possesso di certificazione ECDL specialized (punti 6) | 6 | |
| | Possesso di certificazioni linguistiche legalmente riconosciute (punti 3 per ogni certificazione – max 2 titoli) | 3 | Max 6 punti |
| | Pubblicazioni di articoli su riviste o giornali attinenti ai contenuti del modulo formativo (punti 0,10 – max 10 titoli) | 0,1 | Max 1 punto |
| ESPERIENZE LAVORATIVE | Docenza attinente al modulo formativo, di durata non inferiore a 30 ore, prestata in attività finanziate dal FSE (punti 3) | 3 | Max 15 punti |
| | Partecipazione a gruppi di lavoro per la progettazione di iniziative finanziate dal FSE (punti 3 per ogni esperienza – max 9 punti) | 3 | Max 9 punti |
| | Attività di tutoraggio in progetti finanziati dal FSE (punti 5 – max 15 punti) | 5 | Max 15 punti |
| | Altri incarichi nell'ambito di progetti finanziati dal FSE o dal FESR (punti 2) | 2 | Max 10 punti |
| FORMAZIONE AGGIORNAMENTO | Corsi di formazione/aggiornamento specifici relativi al modulo formazione/aggiornamento specifici relativi al modulo formativo (punti 2) | 2 | Max 12 punti |
| | | TOTALE | PUNTI 100 |

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12,00 del 04/12/2024** esclusivamente mezzo PEO rgic82000@istruzione.it o PEC all'indirizzo rgic82000@pec.istruzione.it indicando la figura di “Tutor” per il progetto “PNRR PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE

COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI” .

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2;
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2;
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 5 Partecipazione

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà cura del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Verrà redatta apposita graduatoria dei "TUTOR".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza, ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva altresì la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno, ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in

autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 8 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *registra le anagrafiche;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività;*
- *cura che, nel registro di presenza, vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *cura in itinere il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *collabora con l'Esperto alla gestione della classe;*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento;*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso le seguenti esperienze professionali sottoindicate e risultanti dal C.V.:

- Aver maturato esperienze in ruoli di tutor d'aula (non necessariamente in moduli formativi STEM)

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica Carmela Sgarioto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela Sgarioto