



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Ragusa  
**Istituto Comprensivo “Berlinguer”**

Via Berlinguer s.n.c. – 97100 RAGUSA

Segr. Tel./Fax: 0932/768490 – 0932/734416 - Direzione 0932/220748 - C.F.: 92020790884 – Cod. Mecc. RGIC82000T

Codice Univoco D'Ufficio: UFS1CQ

Sito Web: [www.istitutoberlinguer.edu.it](http://www.istitutoberlinguer.edu.it) E-mail: [rgic82000t@istruzione.it](mailto:rgic82000t@istruzione.it) E-mail PEC: [rgic82000t@pec.istruzione.it](mailto:rgic82000t@pec.istruzione.it)

Circolare n. 284 del 25/07/2024

**AL DSGA**

**A tutto il personale docente ed Ata**

**Sito web**

**Atti**

**Oggetto:** Presa di servizio del personale docente ed ATA – a. s. 2024/25

Si comunica che la presa di servizio per l'a.s. 2024/25 dovrà avvenire in presenza, presso gli uffici di segreteria di questa Istituzione Scolastica siti in Via Berlinguer, s.n., in data 2 settembre 2024.

E' obbligato solo il personale docente ed ATA che dovrà formalizzare la presa di servizio a seguito di immissione in ruolo, incarico annuale, trasferimento, utilizzazione, assegnazione provvisoria.

Gli interessati dovranno presentarsi presso gli uffici di segreteria secondo gli orari e le modalità di seguito riportate:

<b>PERSONALE ATA</b>	<b>alle ore 08:00</b>
<b>Docenti Scuola Infanzia</b>	<b>alle ore 09:00</b>
<b>Docenti Scuola Primaria</b>	<b>alle ore 09:30</b>
<b>Docenti Scuola Sec. 1° Grado</b>	<b>alle ore 10:30</b>

L'accesso agli uffici di segreteria sarà regolamentato dal personale ATA in servizio all'ingresso.

I docenti saranno invitati ad interloquire con il Dirigente Scolastico dopo aver regolarizzato la presa di servizio in segreteria.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Carmela Sgarioto**

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e norme ad esso connesse*